

Digitaalinen Viljapassi - Digipassi

Viljelijän ohjeet

Dokumentin versio	Päivämäärä, Toimenpide	Toimenpiteen tekijä
1.0	29.9.2026	Dan Silfvast

Sisältö

1. Johdanto	3
1.1. Mikä digipassi on	3
1.2. Viljelijän digipassi	3
1.3. Mitä tarvitset.....	3
2. Digipassin täyttö.....	3
2.1. Digipassin avaaminen.....	3
Tekstiviestin vastaanottaja.....	4
2.2. Viljelijän tietojen syöttö	5
2.3. Erän tietojen syöttö	5
Kauppaerän perustietojen syöttö	6
Kuljettajan tiedot.....	7
Sopimusnumerot ja erän tiedot.....	7
Noutopaikka ja erän lisätiedot	8
Syötettyjen tietojen vahvistaminen.....	10
2.4. Erien tilan tarkistaminen ja vastaanottotositeen lataus.....	10
2.5. Vastaanottotositteen lataaminen	11
3. Viljelijän digipassiarkisto	12
3.1. Arkistonäkymän käyttö	12
Suodattimet.....	13
3.2. Digipassin tietojen tarkastelu	14
3.3. Vastaanottotositeen lataaminen	14
4. Tietosuojaseloste	15

1. Johdanto

1.1. Mikä digipassi on

Digitaalinen viljapassi, digipassi, korvaa paperisen viljapassin sähköisellä lomakkeella, joka sisältää vastaavat tiedot kuin [VYR 1/2014 paperinen viljapassi](#).

Kuten paperiversiossakin, tietojen antajina ovat kauppaerän *ostaja*, *viljelijä* ja *kuljettaja*, kukin omalta osaltaan.

Ostaja, joka on Viljavan asiakas, varaa varastointia varten kippausajan ja antaa siihen liittyvät tiedot tallentamalla ne Viljavan ajanvarauspalveluun, johon on saanut Viljavalta käyttöoikeudet.

Viljelijä ja kuljettaja syöttävät omat tietonsa digipassiin älypuhelimien tai tietokoneen selaimen kautta, ja allekirjoittavat antamansa tiedot sähköisesti.

Viljava täydentää digipassia kauppaerän vastaanoton yhteydessä. Valmiista kokonaisuudesta syntyy vastaanottosite, jolta selviää viljapassitietojen lisäksi erän laatu- ja määrätiedot.

1.2. Viljelijän digipassi

Saat kuljetukselle varattua aikaa edeltävänä päivänä älypuhelimiesi tekstiviestin, joka sisältää linkin Viljavan tarjoamaan palveluun, jossa voit antaa paperista viljapassia vastaavat tiedot kauppaerästäsi vilja, öljy ja palkokasveille. Tuotantosuuntina tavanomainen, luomu ja siirtymävaihe.

Palvelussa pystyt täyttämään ja vahvistamaan antamiasi tietoja, palvelusta ei siirry mitään tietoja älypuhelimiesi.

Huom! Kauppaerän vastaanoton jälkeen voit ladata erän vastaanottositteen samasta tekstiviestilinkistä, jonka sait viljapassin tallentamiseen. Tositteessa on viljapassitietojen lisäksi erän laatu- ja määrätiedot.

1.3. Mitä tarvitset

- Älypuhelin, tabletti tai tietokone ja internet-yhteys
- Tekstiviestillä saatu henkilökohtainen linkki digipassin tietojen syöttämiseen – kirjautumista ei tarvita

2. Digipassin täyttö

2.1. Digipassin avaaminen

Pääset syöttämään kauppaerään liittyvät tiedot tekstiviestillä tulleen linkin kautta.

Tekstiviestissä kerrotaan varattu vastaanottoaika, vastaanoton määränpää (varasto), erän viljalaji sekä varauksen tehnyt Ostaja.

Huom! Viljavan lähettämien tekstiviestien lähettäjän lukee **"Viljapassi"**. Älä klikkaa linkkejä, jos lähettäjä eroaa tästä!

22.09.2026 09:00 Suomen Viljava Oy
/ Hämeenlinna. Kaura / HJA. Täytä
viljapassi:
<https://viljapassi.suomenviljava.fi/s/WKnGrxY9>

Kuva 1 Esimerkki viljelijälle lähetettävästä tekstiviestistä

Tekstiviestin vastaanottaja

Lähetämme tekstiviestin sille taholle, jonka puhelinnumeron Asiakas on meille ilmoittanut. (Erän ostaja ilmoittaa tämän puhelinnumeron tallentamalla sen Viljavan Ajanvarausjärjestelmään.)

Yleensä kippausajan on varannut Viljavan asiakas, joka on kauppaerän ostaja. Ostajat ilmoittavat kukin omalla tavallaan ja aikataulullaan viljelijöille erän vastaanottoa varten varaamansa kippausajat.

1. Avaa tekstiviestin linkki ja hyväksy **Tietosuojailmoitus**.
2. Tarkista **Vastaanottoaika**-laatikko (määränpää, päivämäärä, kellonaika).





DIGIPASSI

Vastaanottoaika

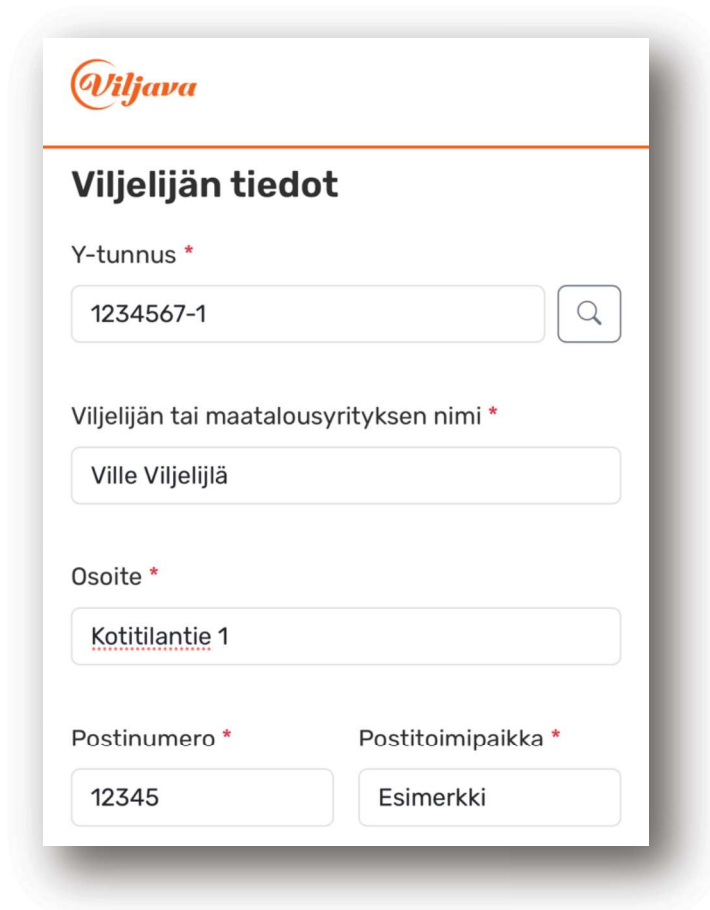
Vastaanoton tila	Määränpää
 Täytä erän tiedot	Hämeenlinna
Päivämäärä	Kellonaika
30.9.2026	09.00

Kuva 2 Vastaanottoajan tiedot

2.2. Viljelijän tietojen syöttö

Ennen kauppaerän tietojen syöttöä, sinun tulee tarkistaa ja täyttää Viljelijän tiedot (y-tunnus, nimi ja osoitetiedot).

1. Syötä **y-tunnus**.
 - a. Voit hakea järjestelmään tallennetut nimi- ja osoitetiedot painamalla haku painiketta (suurennuslasi)
2. Täydennä tai korjaa Viljelijän tai maatalousyrityksen nimi, Osoite, Postinumero ja Postitoimipaikka.





Viljelijän tiedot

Y-tunnus *

Viljelijän tai maatalousyrityksen nimi *

Osoite *

Postinumero * Postitoimipaikka *

Kuva 3 Viljelijän tietojen syöttö

2.3. Erän tietojen syöttö

Vastaanottoaikaan voi sisältyä 1 – 3 erää. Erien tiedot ja tila näkyvät viljelijän tietojen jälkeen. Näkymällä näkyy erän **erätunnus**, **erän koko** ja **viljalaji**. Jos kuljettaja on jo täyttänyt omat tietonsa, näkyy erän tiedoissa myös **kuormatila**.

163210

 Vetoauto

30 tn

Kaura

Täytä erän tiedot >

Kuva 4 Erän tila

Jokaiselle erälle syötetään erän perustiedot (mm. viljalajike, sadonkorjuuvuosi, tuotantotapa),

Kauppaerän perustietojen syöttö

1. Siirry erän tietojen syöttöön, valitsemalla *Täytä erän tiedot*.
2. Tarkista tarvittaessa erän yksityiskohdat



Sivu 1/3

< Edellinen sivu

Erätunnus 163056	Laji Kaura
Selite Digipassin esimerkkiaika	Määränpää Hämeenlinna
Ostaja HJA	Vastaanottoaika 30.9.2026 klo 09.00
Viljapassinumero -	Tilausnumero 123456/1

Kuljettajan puhelinnumero *

+3584012345678

Lähetä kuljettajalle uusi linkki ↗

Kuva 5 Erän yksityiskohdat ja kuljettajan linkin lähetys

Kuljettajan tiedot

Mikäli olet sopinut ostajan kanssa, että Viljelijänä järjestät myös kuljetuksen Viljavan varastolle, täytä **kuljettajan puhelinnumero** ja paina *Lähetä kuljettajalle uusi* linkki painiketta.

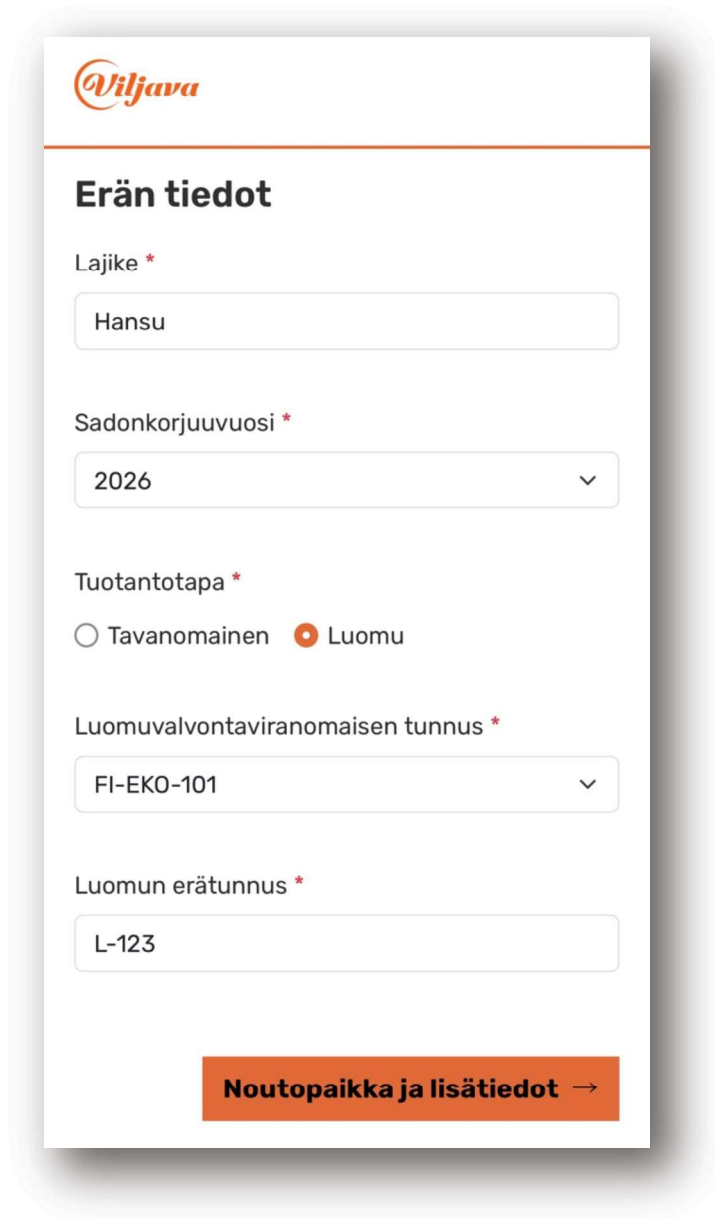
Tämä lähettää Kuljettajalle tekstiviestinä linkin digipassin kuljetustietojen täyttämiseen. Kuljettaja täyttää tämän avulla oman osuutensa digitaalisesta viljapassista.

Mikäli kuljetat erän itse, sinun tulee syöttää kuljettajaksi oma puhelinnumerosi, jolloin pystyt täyttämään tarvittavat kuljetukseen liittyvät tiedot, rekisterinumeron ja kolme edellistä kuormaa-tiedot samassa palvelussa.

Löydät ohjeet kuljetustietojen täyttöön Viljavan verkkosivuilta.

Sopimusnumerot ja erän tiedot

3. Tarkista ja täydennä mahdolliset ostajan kanssa sovitut **sopimusnumerot**
4. Tarkista ja täydennä erän tiedot, **lajike**, **sadonkorjuuvuosi** ja **tuotantotapa**
 - a. Mikäli lähetettävään erään sisältyy useamman satovuoden viljaa, merkitse muut satovuodet seuraavalla sivulla olevaan **muut erään liittyvät lisätiedot** kenttään.
 - b. Jos tuotantotapana on luomu, valitse **luomuvalvontaviranomaisen tunnus** ja syötä **luomun erätunnus** (luomutuotannossa viranomaisvaatimus on, että viljelijällä on oma erätunnus-käytäntö).





Erän tiedot

Lajike *

Hansu

Sadonkorjuuvuosi *

2026

Tuotantotapa *

☐ Tavanomainen ☒ Luomu

Luomuvalvontaviranomaisen tunnus *

FI-EKO-101

Luomun erätunnus *

L-123

Noutopaikka ja lisätiedot →

Kuva 6 Erän tietojen syöttö

5. Paina *Noutopaikka ja lisätiedot* painiketta jatkaaksesi

Noutopaikka ja erän lisätiedot

6. Tarkista ja korjaa tarvittaessa **kuorman noutopaikan osoite**

a. Voit valita, että noutopaikkana käytetään viljelijän tietoihin tallennettua osoitetta

7. Täytä erän lisätiedot korrensäätteen ja glyfosaatin käyttöön liittyen, sekä tiedot ympäristötukijärjestelmään kuulumisesta

8. Syötä muut mahdolliset erään liittyvät lisätiedot

9. Paina *Yhteenveto* painiketta jatkaaksesi



Sivu 2/3

< Edellinen sivu

Noutopaikka

☐ Noutopaikan osoite on sama, kuin viljelijän osoite.
 Kuorman noutopaikan osoite *

Koivikontie 1

Postinumero *

Postitoimipaikka *

11130

Riihimäki

Lisätiedot erään liittyen

Kasvusto on käsitelty korrensääteillä *

☒ Kyllä
 ☐ Ei

Onko käytetty klormekvattikloridi (CCC) pohjaista valmistetta? *

☐ Kyllä
 ☒ Ei

Kasvusto on käsitelty ennen sadonkorjuuta glyfosaatilla *

☐ Kyllä
 ☒ Ei

Viljely on tapahtunut ympäristötukijärjestelmän piirissä *

☐ Kyllä
 ☒ Ei

Muut erään liittyvät lisätiedot

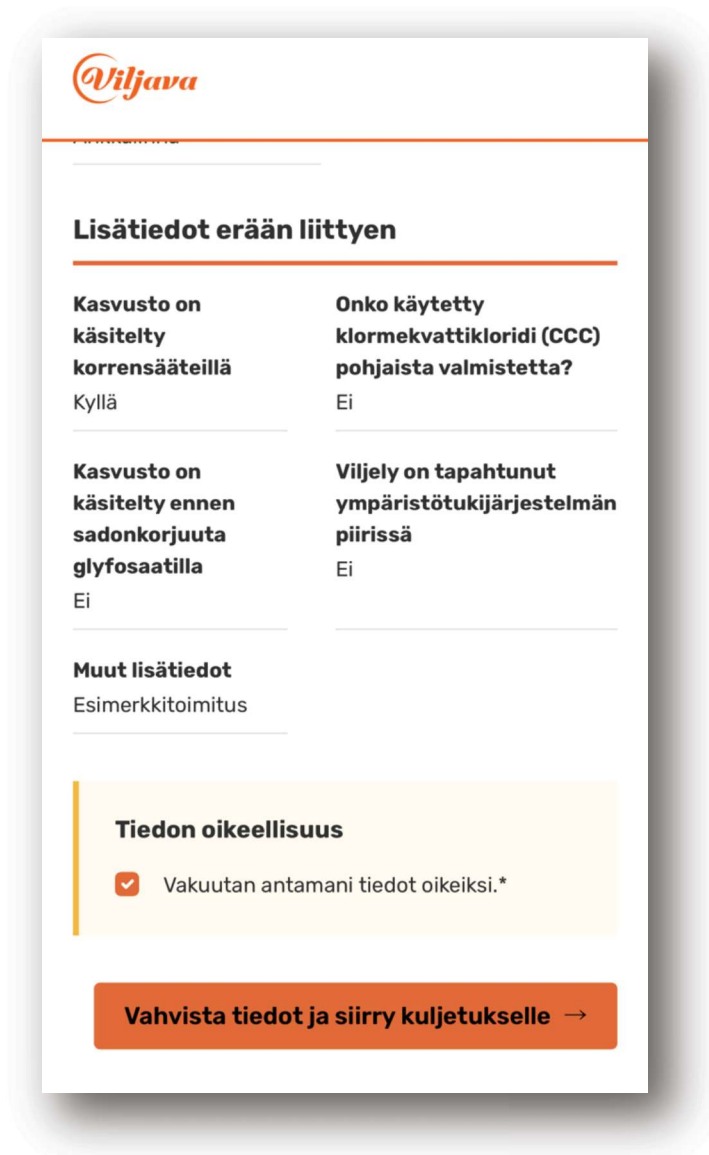
Esimerkkitoimitus

Yhteenveto →

Kuva 7 Noutopaikka ja erään liittyvät lisätiedot

Syötettyjen tietojen vahvistaminen

10. Tarkista syöttämäsi tiedot ja kuittaa **Vakuutan antamani tiedot oikeaksi** valinta



Lisätiedot erään liittyen

Kasvusto on käsitelty korrensääteillä Kyllä	Onko käytetty klormekvattikloridi (CCC) pohjaista valmistetta? Ei
Kasvusto on käsitelty ennen sadonkorjuuta glyfosaatilla Ei	Viljely on tapahtunut ympäristötukijärjestelmän piirissä Ei

Muut lisätiedot
Esimerkkitoimitus

Tiedon oikeellisuus

☒ Vakuutan antamani tiedot oikeiksi.*

Vahvista tiedot ja siirry kuljetukselle →

Kuva 8 Erän tietojen vahvistaminen

11. Paina **Vahvista tiedot ja siirry kuljetukselle** painiketta, tallentaaksesi erän tiedot. Siirryt takaisin vastaanottoajan näkymään.

- Voit palata aikaisempiin vaiheisiin korjaamaan syöttämiäsi tietoja painamalla sivun yläalaidassa olevaa **Muokkaa tietoja** painiketta

Vahvistettaessa tiedot siirtyvät automaattisesti Viljavalle ja tallentuvat digitaaliseen viljapassiin sekä arkistoituvat mahdollisia myöhempiä tarpeita varten.

Mikäli haluat myöhemmin tehdä tietoihin muutoksia tai täydentää niitä, se on mahdollista siihen saakka, kun erä otetaan Viljavan näytteenotossa käsittelyyn.

2.4. Erien tilan tarkistaminen ja vastaanottotositeen lataus

Vastaanottoajan päänäkymästä voit tarkistaa, onko kaikkien tiedot syötetty.

Valmis erä on merkitty vihreällä pystypalkilla, sekä ”Erän tiedot vahvistettu” merkinnällä.



Kuva 9 Vahvistettu erä

Voit muokata erän tietoja painamalla *Täytä erän tiedot* painiketta uudestaan. Painike on näkyvissä, kunnes erä on otettu Viljavan toimesta käsittelyyn.

2.5. Vastaanottotositteen lataaminen

Kun kuorma on vastaanotettu ja hyväksytty, voit ladata erän vastaanottotositteen, josta löytyy kaikki erään liittyvät tiedot, vastaanottoaika ja -paikka, erän laatu- ja kilotiedot, sekä arvio kuljetuksen CO2 päästöistä lähetys- ja vastaanottopaikan perusteella.

3. Viljelijän digipassiarkisto

Kaikki syöttämäsi digipassit tallentuvat digitaaliseen arkistoon, jonka kautta voit myöhemmin hakea ja ladata vastaanottotositteet itsellesi.

1. Digipassiarkistoon kirjaudutaan menemällä osoitteeseen <https://viljapassi.suomenviljava.fi/farmer-login>
2. Syötä **puhelinnumerosi** kenttään ja paina *Lähetä linkki* painiketta. Saat kirjautumislinkin tekstiviestinä.



Kuva 10 Kirjautuminen viljelijän digipassiarkistoon

Huom! Linkki lähetetään järjestelmästä toistaiseksi tekstiviestinä, mutta voit avata sen älypuhelimella, tabletilla tai tietokoneen selaimessa. Arkiston näkymä mukautuu käytössä olevan laitteen ruudun mukaan.

Alla olevissa esimerkeissä näytetään arkiston näkymä täysikokoisessa selaimessa.

3.1. Arkistonäkymän käyttö

Digipassiarkistossa on kaksi näkymää:

- **Lähtevät digipassit** näyttää tulevat, kuljetuksessa ja vastaanottoanalyysissä olevien erien digipassit
- **Arkistoidut digipassit** sisältää vastaanotettujen ja hylättyjen erien digipassit

Voit vaihtaa näkymän välillä painamalla painiketta *Lähtevät* tai *Arkisto*.



Lähtevät digipassit

Suodata (1)

Varasto
Kaikki

Lähtevät (4)
Arkisto (2)

Sopimusnumerot	Viljapassinumero Tilausnumero	Laji	Määränpää	Ostaja	Sadonkorjuuvuosi	Vastaanottoaika	Tila
Sop-1 Sop 2		Vehnä	Koria	Fazer	2026	27.08.2026 klo 14:30	✓ Toimitettu
Numero 3-1 Numero 3-2	03	Kaura	Hämeenlinna	Fazer	2022	21.08.2026 klo 15:00	⚠ Kuljetuksessa
Sop 1 Sop 2	12345		Hämeenlinna	Fazer	2022	14.08.2026 klo 11:40	⚠ Kuljetuksessa
	5432	oravannahka	Hämeenlinna	Fazer	2016	14.08.2026 klo 11:40	⚠ Kuljetuksessa

Kuva 11 Viljelijän digipassiarkisto

Suodattimet

Luettelossa näkyviä digipasseja voi hakea ja suodattaa.

1. Paina *Suodata* riviä näkymän yläosassa
2. Syötä tai valitse haluamasi suodattimet. Näkymän luettelo päivittyy automaattisesti.

Suodata (1)

Alkupäivä
23.06.2026

Loppupäivä
23.10.2026

Sopimusnumero
Hakusana...

Viljapassinumero
Hakusana...

Tilausnumero
Hakusana...

Laji
Kaikki

Ostaja
2 valittu

Sadonkorjuuvuosi
Vuosi...

Tila
Kaikki

Tyhjennä suodattimet

Kuva 12 Arkiston suodattimet

3. Paina *Tyhjennä suodattimet* painiketta, jos haluat poistaa kaikki suodattimet käytöstä

Voit myös suodattaa listaa erän määränpään perusteella *Varasto* valinnan avulla.

3.2. Digipassin tietojen tarkastelu

Voit tarkastella lähtevien tai arkistoitujen digipassien tietoja selaimessa, painamalla rivin päässä olevaa ”silma-ikonia”.

Sopimusnumerot	Viljapassinumero Tilausnumero	Laji	Määränpää	Ostaja	Sadonkorjuuvuosi	Vastaanottoaika	Tila	
Sop-1 Sop 2		Vehnä	Koria	Fazer	2026	27.08.2026 klo 14:30	✓ Toimitettu	
Numero 3-1 Numero 3-2	03	Kaura	Hämeenlinna	Fazer	2022	21.08.2026 klo 15:00	⚠ Kuljetuksessa	

Kuva 13 Digipassin tarkastelu

3.3. Vastaanottotositeen lataaminen

Arkistoitujen digipassien näkymästä voi myös ladata digipassin vastaanottotositteen PDF muodossa. Voit tehdä tämän suoraan luettelosta, painamalla ”lataus” ikonia, tai avaamalla digipassin näkymän ja valitsemalla sieltä *Lataa Viljapassi*.

Viljava

Arkistoidut digipassit

Suodata (1)

Varasto

Kaikki

Lähtevät (4)

Arkisto (2)

Sopimusnumerot	Viljapassinumero Tilausnumero	Laji	Määränpää	Ostaja	Sadonkorjuuvuosi	Vastaanottoaika	Tila	
Soppari 1 Sop 2	vp-1234-87	Kaura	Hämeenlinna	A-Rehu	2022	17.09.2026 klo 17:40	Vastaanotettu ● Hylätty	
Soppari 1 1234-2		Ruisvehnä	Loviisa	Fazer	2024	03.09.2026 klo 14:50	Vastaanotettu ● Poikkeuksellisesti hyväksytty alkuperäinen tuote	

Kuva 14 Vastaanottotositteen lataaminen

4. Tietosuojaseloste

Tallennamme palvelun käytön yhteydessä nimesi, puhelinnumerosi sekä syöttämäsi yhteystiedot (yrityksen osoite, noutopaikan osoite). Löydät Suomen Viljavan GDPR mukaisen rekisteriselosteen osoitteesta <https://www.suomenviljava.fi/yhtio/hyva-hallintotapa/>

Palvelun ensimmäisen käyttökerran yhteydessä sinua pyydetään hyväksymään tietojesi tallennus. Jatkamalla palvelun käyttöä, hyväksyt tietojesi käsittelyn rekisteriselosteen mukaisesti.